

Bogotá D.C., noviembre 10 de 2014

**PARA:** **Dr. CARLOS IVAN VILLEGAS**  
 Presidente

**DE:** **GIOVANNI SOTO CAGUA**  
 Auditor Interno

**ASUNTO:** **Informe Trimestral de Austeridad y Eficiencia del Gasto Público, trimestre julio-septiembre de 2014.**

En cumplimiento del Decreto 0984 de 2012 y de acuerdo con la normatividad vigente, muy atentamente le remito el resultado de la verificación del cumplimiento de las disposiciones sobre austeridad y eficiencia del gasto público, correspondiente al trimestre indicado en el asunto.

Para el efecto se verificaron los siguientes documentos contables y extracontables en los porcentajes detallados a continuación:

Documento	Dependencia	Universo	Muestra	Porcentaje Verificado
1. Contratos	Dirección General	9	9	100%
2. Órdenes de servicio	Dirección General y Sucursales	21	21	100%
3. Comprobantes de egreso <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagos Electrónicos: 659</li> <li>• Cheques de Gerencia: 129</li> <li>• Cheques de Tesorería: 13</li> </ul>	Dirección General	801	801	100%
4. Comprobantes de egreso <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagos Electrónicos: 147</li> <li>• Cheques de Gerencia: 68</li> <li>• Cheques de Tesorería: 0</li> </ul>	Sucursal Bogotá	215	215	100%
5. Comprobantes de egreso <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagos Electrónicos: 234</li> <li>• Cheques de Gerencia: 127</li> <li>• Cheques de Tesorería: 14</li> </ul>	Sucursales Medellín, Cali y Barranquilla	375	375	100%
6. Reembolsos de caja menor	Dirección General, sucursal Barranquilla, sucursal Medellín y la sucursal Cali	20	20	100%
7. Memorando Vicepresidencia Financiera y Administrativa: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 23 de octubre de 2014</li> </ul>	Dirección General y Sucursales	1	1	100%
8. Memorando Gestión Humana del: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 de noviembre de 2014</li> </ul>	Dirección General y Sucursales	1	1	100%



9. Listado contable de la cuenta 5101 - Sueldos y salarios para verificar pagos por conceptos laborales efectuados a los funcionarios de la Compañía durante el trimestre julio-septiembre de 2014	Dirección General y Sucursales	1	1	100%
10. Relación sobre la asignación y uso de los teléfonos celulares durante el trimestre julio-septiembre de 2014	Dirección General y Sucursales	6 Líneas	6 Líneas	100%

De acuerdo con el trabajo de campo efectuado por esta Oficina y en cumplimiento de la normatividad enunciada, informo que la Organización para el trimestre julio-septiembre de 2014, cumplió con las disposiciones legales referentes a la austeridad y eficiencia en el gasto público.

Cordialmente.

**GIOVANNI SOTO CAGUA**  
**Auditor Interno**

Oficina Produc:NE:	1010
Serie, o, Subserie:	2502
Nombre e Identif. Exp:	Informe de Austeridad y Eficiencia en el Gasto
Área que Entrega:	Auditoría Interna
Resp. Entrega:	Auditoría Interna





Certificado No. SC 6502-1